



### INSTRUCCIONES SOLICITUD DE RESERVA DE HABITACIONES

Las instrucciones para realizar la solicitud de reserva en la Residencia Militar Alcázar son las siguientes:

- **PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO DEBE TENER INSTALADO EL ADOBE ACROBAT**
- LAS SOLICITUDES NO PUEDEN REALIZARSE CON UNA ANTELACIÓN SUPERIOR A DOS MESES
- RELLENAR LOS CAMPOS OBLIGATORIOS (CAMPOS MARCADOS EN ROJO) DE TODO EL FORMULARIO

DATOS DEL TITULAR						
EMPLEO:	<input type="text"/>	EJÉRCITO:	<input type="text"/>	NOMBRE Y APELLIDOS:	<input type="text"/>	
NIJ:	<input type="text"/>	SITUACIÓN: (Activo, reserva, etc.):	<input type="text"/>			
DESTINO:	<input type="text"/>					
DOMICILIO:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÉFONO:	<input type="text"/>	FAX:	<input type="text"/>			
CORREO-E OFICIAL O PARTICULAR						
DATOS DE LA ESTANCIA (UNA SOLICITUD POR FECHA DE ENTRADA/SALIDA)						
MOTIVO DE LA ESTANCIA: (Comisión, Curso (especificar), Particular...)	<input type="text"/>					
FECHA DE ENTRADA:	<input type="text"/>	TIPO HABITACIÓN	<input type="text"/>	SUITE	<input type="text"/>	MATRIMONIO
FECHA DE SALIDA:	<input type="text"/>					DOBLE
SOLICITA GARAJE (indique SI o NO): (NOTA: Altura máxima 1,90 metros)	<input type="text"/>					INDIVIDUAL
SE ALOJA EL TITULAR: (indique SI o NO)	<input type="text"/>					CAMA SUP
						CUNA

- RELLENAR LOS MÁXIMOS DATOS POSIBLES
- PARA INCLUIR MÁS DE 6 (SEIS) BENEFICIARIOS SE REMITIRÁ OTRA SOLICITUD
- UNA VEZ RELLENADO LOS MISMOS EN LA PARTE INFERIOR DEL FORMULARIO DISPONE DE DOS BOTONES:

Enviar

OPCION PARA ENVIAR EL IMPRESO AL CORREO DE LA RESIDENCIA MILITAR ALCAZAR

Imprimir

OPCION PARA IMPRIMIR EL FORMULARIO .

GUARDAR

OPCION DE GUARDAR EL FORMULARIO Y PORDERLO ENVIAR POSTERIORMENTE ADJUNTANDOLO EN SU CORREO SIEMPRE Y CUANDO NO PUEDA MANDARLO CON LA OPCION DE



SOLICITUD DE RESERVA

DATOS DEL TITULAR					
EMPLEO:	EJÉRCITO:	APELLIDOS, NOMBRE :			
DNI:	SITUACIÓN: (Activo, reserva, etc.)				
DESTINO:					
DOMICILIO:	(Calle, plaza, avda....)	nombre, número y piso	Municipio	CP	Provincia
				FAX:	
TELÉFONO:					
CORREO-E OFICIAL O PARTICULAR					

DATOS DE LA ESTANCIA (UNA SOLICITUD POR FECHA DE ENTRADA/SALIDA)							
MOTIVO DE LA ESTANCIA: (Comisión, Curso (especificar), Particular...)							
FECHA DE ENTRADA:		TIPO HABITACIÓN	SUITE	MATRIMONIO	DOBLE	INDIVIDUAL	SUPLETORIA
FECHA DE SALIDA:							CUNA
SOLICITA GARAJE (indique SI o No); (NOTA: Altura máxima 1,85 metros)				SE ALOJA EL TITULAR: (indique SI o No)			
OBSERVACIONES:							

PERSONAL PARA EL QUE SOLICITA ALOJAMIENTO			
DNI	APELLIDOS Y NOMBRE	PARENTESCO CON EL TITULAR	FECHA DE NACIMIENTO

Los precios públicos (I.V.A. no incluido) por los servicios que presta esta Residencia, son los establecidos por la O.M. 96/2006 de 13 de julio (B.O.D. núm.142)

**Documentación a presentar a la llegada:**

- Titular, viudas/os y huérfanos/as: T.I.M. actualizado y en vigor, expedido por el MINISDEF.
- Cónyuges y/o parejas de hecho en ausencia del titular: T.I.M actualizado como cónyuge y/o pareja de hecho, o TIM del Titular + Libro de familia
- Hijos: D.N.I. Fotocopia del libro de familia. En ausencia del titular, (solo los mayores de edad y menores de 26 años) además de la documentación anterior, fotocopia de la TIM actualizada y en vigor del titular del derecho.

**NOTA:** Los datos de carácter personal se utilizarán exclusivamente para la gestión de esta reserva, y en ningún caso se comunicarán a terceros sin consentimiento previo, puede ejercer en cualquier momento los derechos de , acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación en el tratamiento, de acuerdo con lo previsto en el reglamento (UE) 2016/679 enviando un email a la direccion de correo [RMALCAZAR@OC.MDE.ES](mailto:RMALCAZAR@OC.MDE.ES)

FIRMA TITULAR DERECHO/SOLICITANTE		LOCALIDAD		a	DÍA	de	MES	de 201_	AÑO
		La firma del titular/solicitante de la presente solicitud implica la autorización a la Dirección de la Residencia para comprobar los datos aportados y la aceptación de las normas que rigen la Residencia							
RESERVADO ADMINISTRACIÓN					FIRMA DIRECTOR				
FECHA				REGISTRO					
	DÍA	MES	AÑO						
MOTIVO	RESERVADOR								
ENTRADA									
SALIDA									
NOTAS									